

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

(редакция №1)

г. Москва

«25» мая 2018 г.

Настоящая Политика конфиденциальности персональных данных (далее – Политика конфиденциальности) действует в отношении Персональных данных, которые Общество с ограниченной ответственностью «АЙКЕНХЕЛП» (ИНН: 5024183225, ОГРН: 1185024004483, Московская область, г. Красногорск, Подмосковский бульвар, дом 11, офис 1.), далее именуемое «Компания», может получить с использованием веб-сайта, расположенного в сети Интернет на доменном имени: www.ichelp.ru (далее - Сайта).

Использование Пользователем Сайта означает согласие с Политикой конфиденциальности и условиями обработки Персональных данных. В случае несогласия с условиями Политики конфиденциальности Пользователь должен прекратить использование Сайта.

Политика конфиденциальности применяется только к Сайту ООО «АЙКЕНХЕЛП», не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте.

Администрация сайта не проверяет достоверность Персональных данных, предоставляемых Пользователем.

1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ

1.1. В Политике конфиденциальности используются следующие термины:

1.1.1. «**Администрация сайта**» – уполномоченные сотрудники, действующие от имени ООО «АЙКЕНХЕЛП», которые организуют и (или) осуществляют Обработку персональных данных.

1.1.2. «**Персональные данные**» - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.1.3. «**Обработка персональных данных**» - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.1.4. «**Конфиденциальность персональных данных**» - обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.1.5. «**Пользователь**» – лицо, имеющее доступ к Сайту, посредством сети Интернет и использующее Сайт.

1.1.6. «**Сайт**» - веб-сайт, расположенный в сети Интернет на доменном адресе <https://www.ichelp.ru>.

1.1.7. «**Cookies**» — небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере Пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта.

1.1.8. «**IP-адрес**» — уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.

2. ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

2.1. Политика конфиденциальности устанавливает обязательства Администрации сайта по неразглашению и обеспечению режима защиты Конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь предоставляет Администрации сайта в следующих случаях:

2.1.1. при регистрации на Сайте;

2.1.2. при направлении обращения;

2.1.3. при направлении запроса (в рамках поддержки Пользователей);

2.1.4. при направлении предложения (в рамках поддержки Пользователей).

2.2. Персональные данные, разрешённые к Обработке в рамках Политики конфиденциальности, предоставляются по собственному усмотрению Пользователем путём заполнения регистрационных форм и включают в себя:

2.2.1 ФИО, псевдоним, адрес электронной почты, телефон, фотография, интересы

2.3. Кроме регистрационных форм на Сайте могут использоваться различные системы веб аналитики. Сайт защищает данные, которые автоматически передаются в процессе просмотра рекламных блоков и при посещении страниц Сайта, в том числе:

- IP-адрес;
- информация из Cookies;
- информация о браузере (или иной программе, которая осуществляет доступ к показу рекламы);
- операционная система;
- тип устройства, с которого осуществляется доступ;
- время доступа, длительность доступа, часовой пояс/регион;
- адрес страницы Сайта.

2.3.1. Отключение Cookies может повлечь невозможность доступа к некоторым разделам Сайта.

2.3.2. Администрация сайта может осуществлять сбор статистики в отношении данных, указанных в п. 2.3. Политики конфиденциальности. Данная информация используется с целью отладки работы Сайта, выявления и решения технических проблем, для противодействия мошенничеству.

2.3.3. Информация подлежит надежному хранению и нераспространению, за исключением случаев, предусмотренных Политикой конфиденциальности и законом.

3. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Персональные данные Администрация сайта может использовать в целях:

3.1.1. по п. 2.1.1. Политики конфиденциальности – рассмотрение заявки Пользователя на регистрацию, создание собственных информационных страниц на Сайте, а также пользования всеми услугами, предоставляемыми ООО «АЙКЕНХЕЛП» и (или) его партнерами, взаимодействие в целях сбора необходимых сведений и отчетов, консультирование о предоставляемых услугах, информирование о действующих и новых продуктах ООО «АЙКЕНХЕЛП» и его партнеров;

3.1.2. по п. 2.1.2. Политики конфиденциальности – рассмотрение обращений Пользователя по любым вопросам, касающимся деятельности ООО «АЙКЕНХЕЛП» и предоставляемых им услуг, консультирование о предоставляемых услугах, информирование о действующих и новых продуктах ООО «АЙКЕНХЕЛП» и его партнеров;

3.1.3. по п. 2.1.3. Политики конфиденциальности – рассмотрение запросов Пользователей по вопросам, касающимся технической поддержки Пользователей, взаимодействие с Пользователем, консультирование.

3.1.4. по п. 2.1.4. Политики конфиденциальности – рассмотрение предложений Пользователей,

касающихся услуг, предоставляемых ООО «АЙКЕНХЕЛП», взаимодействие с Пользователем, консультирование.

4. СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Обработка персональных данных осуществляется в течение 5 (Пяти) лет с момента предоставления Персональных данных, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. В случае, если с Пользователь зарегистрировался на Сайте, то обработка персональных данных осуществляется до тех пор, пока пользователь не удалил свои данные с сайта, а также в течение 5 (Пяти) лет с момента удаления данных с Сайта.

4.2. Пользователь соглашается с тем, что Администрация сайта вправе передавать Персональные данные партнерам, в целях оказания запрашиваемых услуг, консультирования по вопросам предоставления услуг, заключения соответствующих договоров, рассмотрения обращений/запросов/предложений Пользователей.

4.3. Персональные данные могут быть переданы в иных случаях третьим лицам, уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

4.4. При утрате или разглашении Персональных данных Администрация сайта информирует Пользователя об утрате или разглашении Персональных данных.

4.5. Администрация сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты Персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

4.6. Администрация сайта совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением Персональных данных.

5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

5.1. Пользователь обязан:

5.1.1. Предоставлять Администрации сайта в случаях, указанных в п. 2.1. Политики конфиденциальности, актуальные, достоверные Персональные данные.

5.1.2. Обновить, дополнить предоставленные Персональные данные в случае изменения данной информации.

5.1.3. Предварительно получить все необходимые согласия от третьих лиц в случае предоставления их Персональных данных Администрации сайта.

5.2. Администрация сайта обязана:

5.2.1. Использовать полученные Персональные данные исключительно для целей, указанных в Разделе 3 Политики конфиденциальности.

5.2.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения субъекта персональных данных, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных Персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Политикой конфиденциальности, заключенными договорами с Пользователями, законодательством Российской Федерации.

5.2.3. Принимать меры предосторожности для защиты Конфиденциальности персональных данных согласно порядку, обычно используемому для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2.4. Осуществить блокирование Персональных данных субъекта персональных данных с момента

обращения или запроса Пользователя/субъекта персональных данных или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных Персональных данных или неправомерных действий, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2.5. Выполнять иные обязанности в отношении Персональных данных и субъекта персональных данных в соответствии с законом.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Администрация сайта, не исполнившая свои обязательства, несёт ответственность за убытки (реальный ущерб), понесённые Пользователем в связи с неправомерным использованием Персональных данных по вине Администрации сайта, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных п. 6.2. Политики конфиденциальности.

6.2. В случае утраты или разглашения Персональных данных Администрация сайта не несёт ответственность, если Персональные данные:

6.2.1. Стали публичным достоянием до их утраты или разглашения.

6.2.2. Были разглашены с согласия Пользователя, в том числе в рамках п. 4.2 и п. 4.3. Политики конфиденциальности.

6.3. Пользователь возмещает ООО «АЙКЕНХЕЛП» в полном объеме ущерб в случае предъявления третьими лицами, в том числе государственными органами, к ООО «АЙКЕНХЕЛП» претензий, исков, касающихся Обработки Персональных данных, переданных Пользователем Администрации сайта без согласия субъекта персональных данных, Обработки недостоверных/искаженных/неактуальных Персональных данных по вине Пользователя.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем и Администрацией сайта, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

7.2. Получатель претензии в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

7.3. При не достижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФАЙЛОВ COOKIES

8.1. В Cookies содержится информация, которая может быть необходима для сохранения установок Пользователя вариантов просмотра и сбора информации по Сайту (какие страницы Пользователь посетил, что было загружено и прочая информация. Эта информация не относится к Персональным данным.

8.2. Для того, чтобы просматривать материал без Cookies, Пользователь может настроить соответствующим образом свой браузер.

8.3. При использовании систем веб аналитики информация о действиях Пользователя может быть передана указанным системам (Яндекс Метрика и т.п.).

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Обработка персональных данных осуществляется также в соответствии с условиями заключенных ООО «АЙКЕНХЕЛП» Соглашений с Пользователями.

9.2. Пользователь/субъект персональных данных в любое время может отозвать согласие на Обработку Персональных данных посредством направления письменного заявления ООО «АЙКЕНХЕЛП» по адресу: Московская обл., Красногорский р-н, г. Красногорск, Подмосковский бульвар, дом 11, офис 1 – а также направления электронной этого заявления на info@ichelp.ru. В указанном случае Администрация сайта может продолжить обрабатывать Персональные данные без согласия Пользователя/субъекта Персональных данных в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

9.4. Пользователь/субъект персональных данных имеет право реализовать свои права, предусмотренные Главой 3 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе получить информацию, касающуюся Обработки персональных данных, потребовать уточнения или блокирования, или уничтожения Персональных данных в случаях, предусмотренных законом, принимать меры по защите своих прав. Взаимодействие осуществляется в письменной форме по адресу, указанному в п. 9.2. Политики конфиденциальности.

9.5. Администрация сайта вправе вносить изменения в Политику конфиденциальности без согласия Пользователя.

9.6. Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.

9.7. Все предложения или вопросы по Политике конфиденциальности следует сообщать ООО «АЙКЕНХЕЛП» посредством направления обращения с использованием Сайта или на адрес info@ichelp.ru.

9.8. Политика конфиденциальности размещена на странице по адресу: www.ichelp.ru/docs/PD_Policies.pdf.